

План внутришкольного контроля на 2022-2023 учебный год**по КГУ "Самарская основная школа отдела образования Атбасарского района"****Август**

	Тема проверки	Цель проверки	Объект
Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования	Проведение медосмотра	Проверить выполнение требований РСЭС	Медицинские книжки, прививочные паспорта
	Готовность школы к новому учебному году	Обеспечить организованную работу коллектива	Сан.-гигиен. состояние, ТБ, состояние каби-нетов, спортзалов, столовой и т.д.
	Комплектование классов. Комплектование пед.коллектива	Создание условий для работы классов	Списки учащихся, списки учителей, нагрузка
	Оказание государственных услуг	Формирование и предоставление отчётности	Документация по оказанию гос.услуг
	Проведение общереспубликанской акции «Дорога в школу»	Организация работы с малообеспеченными семьями 1 класса	Работа со спонсорами
Контроль за ведением школьной документации	Обновление данных в системе «Күнделік»	Проследить своевременность и качество заполнения журналов	Электронные журналы
	Анализ работы школы за 2019-2020 уч.год	Выявить слабые стороны для их корректировки	Анализ УВП
	Составление расписания уроков для обучения в штатном и дистанционном режиме.	Обеспечение соблюдения требований ГОСО и санитарно-эпидемиологических требований	Расписание уроков
	Работа учителей с образовательными учебными и рабочими программами	Отследить своевременность, правильность планирования, соответствие программ и УМК	Учебные и рабочие программы
	План работы служб школы	Отследить полноту и качество внесения изменений в план работы	Работа УВП, психологической службы

Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП	Обеспеченность учащихся учебниками; учителей –методическими пособиями	Выполнить приказ об обеспеченности учебниками	Библиотека, методический кабинет РОО
	Обеспеченность компьютерной техникой и подключением к сети Интернет учащихся и учителей школы	Мониторинг готовности к организации дистанционного обучения	Компьютерная техника, интернет (персональные сведения)
	Рабочие программы	Качество составления рабочих программ по предметам	Рабочие программы
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования	Участие в Августовской конференции в режиме онлайн	Ознакомление с УВП на 2020-2021 учебный год.	Активность учителей
	Обучение учителей по вопросам дистанционного обучения	Обеспечение качественного обучения учителей	Прохождение онлайн курсов: «Учусь учить дистанционно»
Контроль за состоянием школьной воспитательной работы	Работа по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Дню Конституции РК в режиме онлайн.	Отследить своевременность и содержание воспитательной работы в режиме дистанционного обучения	Внеклассная и воспитательная работа классных руководителей
	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных юбилею Абая Кунанбаева	Мониторинг качества проведения мероприятий	Внеклассная воспитательная работа учителей
Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП	Совместная работа педколлектива, родительской общественности, правоохранительных органов по охвату обучением детей школьного возраста	Своевременное оказание материальной и психологической помощи детям из неблагополучных семей	План совместной деятельности

Сентябрь

	Тема проверки	Цель проверки	Объект контроля
--	----------------------	----------------------	------------------------

Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования	Анализ трудоустройства выпускников 9 класса	Осуществить всеобуч	9 класс
	Расчёт обновления школьного фонда учебников	Провести анализ, выявить недостающие учебники	Фонд учебников
	Взятие на учет детей из социльно уязвимых слоев населения	Оказание социально-педагогической помощи.	Малообеспеченные семьи
	Мониторинг посещаемости школы	Выявление учащихся ,не присутствующих на занятиях	Посещаемость занятий обучающимися
	Состояние работы школьного режима	Выполнение школьного режима	1-9 класс
Контроль за ведением школьной документации	Работа в системе «Күнделік»	Проследить своевременность и качество заполнения журналов.	Электронные журналы
	Инструктаж по выполнению требований к ведению школьной документации	Вводный инструктаж	Контрольные тетради, дневники
	Календарно-тематическое планирование, планирование воспитательной работы и пр.	Выявление несоответствия требованиям программы, корректировка сроков	1-9 класс
	Состояние личных дел учащихся	Проверка работы по выполнению единых требований ведения документации	1-9 класс
Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП	Реализация комплексного плана по развитию полиязычного образования на 2020-2021 годы.	Оценка ситуации, подведение итогов работы.	Планы и рабочая документация

	Планирование работы с одарёнными, слабоуспевающими детьми, резервом хорошистов и отличников	Активизировать работу с этой группой учащихся	Индивидуальные и групповые планы работы
	Документы по критериальному оцениванию	Создание банка СОР, СОЧ	Графики, методические рекомендации по составлению СОР и СОЧ
	Планирование работы по подготовке учащихся к внешнему контролю	4,9, классы	Активизировать работу учителей-предметников, учащихся
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования	Дистанционное обучение: опыт организации эффективного взаимодействия.	Выявление наиболее эффективных форм работы в режиме дистанционного обучения	Работа учителей с учащимися 5-9 классов
	Интегрирование общечеловеческих ценностей в предмет «Самопознание».	Оценка организации работы по интеграции самопознания в разные предметные области.	Уроки «Самопознания»
	Мониторинг дистанционных уроков и обратной связи через образовательные платформы.	Контроль проведения уроков и активности учащихся	Статусы и отчёты для контроля
	Организация аттестации на квалификационную категорию	Уточнить, скорректировать списки учителей, желающих пройти курсовую переподготовку, и учителей, которым необходима курсовая переподготовка.	Повышение квалификации
Контроль за состоянием школьной воспитательной работы	О результатах работы по организации летнего отдыха детей.	Выявить слабые стороны для их корректировки	Работа летнего отдыха
	Планирование воспитательной работы в классах на 1 полугодие	Обеспечить охват воспитательной работой школьников	Планы в/р

Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП	ППС процесса адаптационного периода (1, 5 классы)	Определить степень готовности детей к обучению в 1,5 классах с целью выявления существующей или возможной дезадаптации.	Результаты диагностики
--	---	---	------------------------

октябрь

	Тема проверки	Цель проверки	Объект контроля
Контроль за обеспечением прав ребенка на получение	Итоги месячника по всеобучу	Обеспечение полного охвата детей обучением, создание для этого условий	Мероприятия по всеобучу
Контроль за ведением школьной документации	Работа в системе «Күнделік»	Проследить своевременность и качество заполнения журналов.	Электронные журналы
Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП	Внедрение обновлённого содержания образования в условиях дистанционного обучения.	Контроль за внедрением обновлённого содержания образования.	Работа учителей
	Мониторинг качества знаний по предметам ЕНЦ в рамках обновления содержания образования.	Контроль за состоянием преподавания предметов. Оказание методической поддержки учителям.	Работа учителей предметов ЕНЦ
	Эффективность использования регионального компонента (краеведение) на уроках истории.	Контроль за состоянием преподавания предмета. Оказание методической поддержки учителям.	Работа учителя истории
	Создание развивающей среды для подготовки одарённых детей к дистанционным олимпиадам и конкурсам.	Способствовать более качественной подготовке учащихся	План работы

	Состояние преподавания русского языка и литературы	Изучить качество преподавания учебного предмета и результативность проведения уроков	Анализ работы учителя
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования	Анализ выполнения Закона о языках. Работа групп учителей по изучению казахского языка	Своевременно определить проблемы, наметить пути решения; активизировать работу по изучению каз. языка	План работы "Реализация "Закона о языках""
Контроль за состоянием школьной воспитательной работы	О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних	Анализ состояния работы и её результативности	5-9 классы
	Работа по организации факультативов, кружков и секций в режиме онлайн.	Соответствие требованиям внеурочной деятельности	Планирование, расписание, программы
Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП	Адаптация уч-ся к условиям обучения в режиме пандемии	Оказать психолого-педагогическую поддержку учащимся и педагогам	1-9 кл.
	Обеспечение социально-психологической поддержки учащимся из неблагополучных семей	Своевременно оказывать социально-психологическую поддержку учащихся класса	Дети из неблагополучных семей

Ноябрь

	Тема проверки	Цель проверки	Объект и субъект контроля
Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования	Мониторинг посещаемости школы	Выявление учащихся ,не присутствующих на занятиях	Посещаемость занятий обучающимися
Контроль за ведением школьной документации	Выполнение требований к ведению школьной документации: алфавитная книга, личные дела учителей и учащихся, книга приказов	Проанализировать, выявить недостатки и привести документацию в соответствие с требованиями	Документы

	Работа в системе «Күнделік»	Проследить своевременность и качество заполнения журналов.	Электронные журналы
Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП	Подготовка к международным исследованиям и ВОУД.	Оценка деятельности учителей по подготовке к выполнению заданий международного формата.	4 и 9 классы
	Результативность работы учителей по подготовке учащихся к школьной олимпиаде	Способствовать более качественной подготовке учащихся	Индивидуальные планы работ с одаренными детьми
	Состояние преподавания математики, физики, химии	Изучить качество преподавания учебного предмета и результативность проведения уроков	Анализ работы учителя
	Методическая неделя математики, информатики, физики	Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива.	Презентация опыта работы
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования	Система учёта посещаемости в рамках урочной и внеурочной деятельности через образовательные порталы «Bilim Land» и «Күнделік».	Выработка системы учёта, способствующей полной посещаемости учащимися уроков и системы дополнительного образования	Журнал учета посещаемости урочной и внеурочной деятельности
Контроль за состоянием школьной воспитательной работы	Работа классных руководителей по созданию классных уголков	Определить качество и содержание оформления классных уголков	1-9 классы
Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП	Деятельность психолога и учителей самопознания в становлении и развитии личности учащегося	Обобщение опыта работы.	Уроки самопознания
	ППС профилактики суицидального поведения.	Формировать духовные, нравственные и эстетические критерии в мышлении участников образовательного процесса	Документы по профилактике суицида

	Совместная работа кл.рук-ля, соц. педагога, психологов по профилактике суицида	Определить эффективность проводимых мероприятий	Планирование работы
--	--	---	---------------------

Декабрь

	Тема проверки	Цель проверки	Объект и субъект контроля
Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования	Обеспечение доступности учреждения образования для маломобильных групп населения.	Определить степень доступности территории и здания школы	Оборудование для людей с ограниченными возможностями
Контроль за ведением школьной документации	Работа в системе «Күнделік». Контроль выполнения требований.	Проследить своевременность и качество заполнения журналов.	Электронные журналы
Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП	Итоги проведения школьной олимпиады, подготовка к районной	Расширить и углубить знания учащихся по предмету	План работы с одаренными детьми
	Проведение СОЧ	Определить соответствие уровня ЗУН учащихся требованиям и наметить пути повышения качества обучения	2-9 класс
	Подготовка к международным исследованиям и ВОУД.	Оценка деятельности учителей по подготовке к выполнению заданий международного формата.	4-9 классы
	Методическая неделя географии	Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива.	Презентация опыта работы
	Состояние преподавания казахского языка и литературы	Изучить качество преподавания учебного предмета и результативность проведения уроков	Анализ работы учителя

Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования	«Исследовательский и творческий проект одного урока для формирования необходимых компетенций учащихся и учителей».	Активизация и оценка результативности проектной деятельности.	Проектная деятельность
Контроль за состоянием школьной воспитательной работы	Работа учителей по организации Новогодних праздников	Качество организации и уровень проведения праздников, ТБ	1-9 классы
Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП	ППС формирования ЗОЖ. Профилактика половой неприкосновенности и насилия	Формировать представления о себе, своём здоровье как о самой важной ценности.	8-9 класс
Январь			
	Тема проверки	Цель проверки	Объект и субъект контроля
Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования	Выполнение норм теплового режима в школе	Создание условий для сохранения здоровья детей	Здание школы
Контроль за ведением школьной документации	Работа в системе «Күнделік»	Проследить своевременность и качество заполнения журналов.	Электронные журналы
Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП	Пробные тестирования ВОУД	Выявлять пробелы в знаниях и проводить коррекционную работу	4, 9,
	Методическая неделя истории	Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива.	Презентация опыта работы
	Методическая неделя химии и биологии	Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива.	Презентация опыта работы

	Методическая неделя русского языка и литературы	Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива.	Презентация опыта работы
	Состояние преподавания географии, истории, биологии	Изучить качество преподавания учебного предмета и результативность проведения уроков	Анализ работы учителя
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования	Промежуточный контроль выполнения ВШК	Корректировка планов	Долгосрочные «Программы»
Контроль за состоянием школьной воспитательной работы	Планирование воспитательной работы на 2 полугодие	Анализ содержания планов в/р	Планы в/р
Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП	ППС подготовки учащихся к экзаменам	Снизить у старшеклассников тревогу в связи с предстоящими экзаменами, сформировать уверенность в своих силах	План работы психологической помощи при подготовке к итоговой аттестации
	Работа кл.рук-лей и психолога по оказанию помощи в выборе пути дальнейшего образования	Профориентация на основе диагностики	9
Февраль			
	Тема проверки	Цель проверки	Объект
Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования	Итоги месячника по всеобучу	Обеспечение полного охвата детей обучением, создание для этого условий	Мероприятия по всеобучу

Контроль за ведением школьной документации	Работа в системе «Күнделік»	Проследить своевременность и качество заполнения журналов.	Электронные журналы
	Оказание государственных услуг.	Формирование и предоставление отчётности.	Документация по оказанию гос.услуг
Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП	IT технологии в учебно-воспитательном процессе школы.	Оценка обновлений в УВП, использования цифровых технологий.	Работа педагогов
	Пробные тестирования ВОУД	Выявлять пробелы в знаниях и проводить коррекционную работу	4, 9, 11 кл.
	Методическая неделя психологии	Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива.	Презентация опыта работы
	Методическая неделя самопознания	Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива.	Презентация опыта работы
	Методическая неделя казахского языка и литературы	Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива.	Презентация опыта работы
	Методическая неделя иностранных языков	Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива.	Презентация опыта работы
	Состояние преподавания информатики, физической культуры, технологии	Изучить качество преподавания учебного предмета и результативность проведения уроков	Анализ работы учителя
	Подготовка к международным исследованиям	Оценка деятельности учителей по подготовке к выполнению заданий международного формата.	4-9 классы
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования	Соблюдение учащимися Устава школы	Анализ посещаемости, внешнего вида, воспитанности учащихся и пр.	1-9 классы

Контроль за состоянием школьной воспитательной работы	«Формирование межнациональной толерантности через организацию совместной творческой деятельности»	Стимулирование всех участников учебно-воспитательного процесса к активной творческой деятельности. Актуализация праздника День благодарности в Казахстане.	Воспитательная работа
Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП	ППС учащихся с трудностями в обучении	Помощь учащимся в преодолении затруднений в учебной деятельности	Психолог
Март			
	Тема проверки	Цель проверки	Объект
Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования	Обновление МТБ школы, организация ремонтных работ и благоустройства школьного двора	Создать комфортные условия для проведения УВП	Здание школы
Контроль за ведением школьной документации	Работа в системе «Күнделік»	Проследить своевременность и качество заполнения журналов.	Электронные журналы
Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП	Методическая неделя начальных классов	Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива.	Презентация опыта работы
	Методическая неделя ДО	Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива.	Презентация опыта работы
Контроль за обеспечением базового и	Обновление содержания образования: результаты и перспективы»	Оценка состояния работы. Оказание методической помощи учителям	Анализ работы

дополнительного образования	Использование цифровых образовательных ресурсов в учебно-воспитательном процессе.	Стимулирование всех участников УВП к активному использованию ЦОР.	Уроки и мероприятия
Контроль за состоянием школьной воспитательной работы	Организация воспитательной работы на весенних каникулах	Мониторинг воспитательной составляющей проводимых мероприятий	Внеклассные мероприятия
Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП			
Апрель			
	Тема проверки	Цель проверки	Объект
Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования	Итоги работы педколлектива по проблемной теме, программам развития государственного языка, развития образования в РК, обновления содержания образования.	Корректировка планов и программ	Планы и программы
	Социализация учащихся из неблагополучных семей	Содержание и результативность работы с социально неблагополучными семьями	Неблагополучные семьи
	Мониторинг оказания государственных услуг.	Формирование и предоставление отчетности.	Документация по оказанию гос.услуг
Контроль за ведением школьной документации	Работа в системе «Күнделік». Контроль соблюдения требований.	Проследить своевременность и качество заполнения журналов.	Электронные журналы

Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП	Самоаттестация учителей	Корректировка планов компетентностного уровня, самообразования	Самоанализ учителя за год
	Методическая неделя физической культуры	Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива.	Презентация опыта работы
	Состояние преподавания начальных классов	Изучить качество преподавания учебного предмета и результативность проведения уроков	Анализ работы учителя
	Методическая неделя молодого учителя	Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива.	Презентация опыта работы
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования	Анализ работы всех служб школы	Провести анализ, выявить проблемы, определить задачи	Анализ работы
	Реализация Государственной Программы функционирования и развития языков РК в учебно-воспитательном процессе.	Выявить проблемы и определить пути их развития	Анализ работы за год
Контроль за состоянием школьной воспитательной работы	Формирование навыков безопасного поведения учащихся.	Оценка работы классных руководителей.	Воспитательные мероприятия
Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП	Готовность к переходу на вторую ступень обучения	Мониторинг обученности и воспитанности учащихся; организация повторения изученного.	4-е классы
Май-июнь			
	Тема проверки	Цель проверки	Объект

Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного	Работа классных руководителей с личными делами учащихся 1-9 кл., алфавитной книгой, по движению уч-ся	Состояние личных дел, алфавитной книги, своевременность внесения приказов и необходимых сведений	1-9 классы
Контроль за ведением школьной документации	Выполнение учебных программ за год	Оценка состояния выполнения учебных программ за учебный год.	1-9 классы
	Работа в системе «Күнделік». Контроль соблюдения требований.	Проследить своевременность и качество заполнения журналов.	Электронные журналы
	Итоги месячника по всеобучу	Обеспечение полного охвата детей обучением, создание для этого условий	Мероприятия по всеобучу
	Проведение СОЧ	Определить соответствие уровня ЗУН учащихся требованиям, пути повышения качества обучения	2-9 кл.
Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП	Анализ методической работы за год. Обсуждение перспективного плана на 2020-2021 уч. год	Выявить проблемы и определить пути их развития	Анализ работы за год
	Оценка качества знаний и успеваемости за год.	Анализ результатов учебно-воспитательного процесса.	Мониторинг
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования	Охрана труда, оздоровление работающих и обучающихся, улучшение условий образовательного процесса.	Выявить проблемы, определить пути их решения	Работа методической службы
Контроль за состоянием школьной воспитательной работы	О соблюдении ТБ в летних лагерях, на полевых сборах, при работе на пришкольном участке	Создать условия для сохранения здоровья детей, предупредить травматизм	Протоколы, инструктажи, беседы
	Работа учителей по организации летнего отдыха и труда на пришкольном участке	Состояние работы в лагерях и на пришкольном участке	1-10 классы

Контроль за качеством психолого- педагогического сопровождения УВП			
---	--	--	--

Субъекты контроля	Вид контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные	Сроки исполнения
Пед.коллектив, учащиеся	Тематический	Персональный	Просмотр мед. книжки	Фельдшер	1-2 неделя
Администрация (заместители директора)	Анализ готовности школы к УВП	Персональный	Осмотр помещений	Директор	1-2 неделя
Педколлектив, учащиеся	Тематический	Персональный	Просмотр личных дел.	Администрация	Август
Делопроизводитель	Тематический	Персональный	Изучение документации	Администрация	4 неделя
Социальный педагог	Тематический	Персональный	Сбор сведений	Социальный педагог	3 неделя
Учителя -предметники	Тематический	Персональный	Изучение документации	Завуч по УР	Август
Работники школы	Анализ работы	Персональный	Анализ	Заместители директора	2 неделя
Правила СанПин	Тематический	Персональный	Изучение документации	Завуч по УР, Руководители МО, директор школы	4 неделя
Учителя -предметники	Тематический	Персональный	Изучение документации	Завуч по УР	2-3 неделя
Администрация, библиотекарь	Тематический	Персональный	Беседа, анализ	Директор	Август

Библиотекарь	Тематический	Персональный	Изучение документации	Директор школы	1-2 неделя
Завхоз, учитель информатики	Тематический	Персональный	Осмотр помещений оснащенными компьютерной техникой	Директор школы, завуч по УР	Август
Учителя -предметники	Тематический	Персональный	Изучение документации	Завуч по УР	2-3 неделя
Пед.коллектив	Тематический	Персональный	Анализ информации	Завуч по УР	4 неделя
Пед.коллектив	Тематический	Персональный	Наблюдение	Завуч по УР	По мере возможности
Классные руководители	Тематический	Классно-обобщающий	Посещение мероприятий по плану	Завуч по УР и ВР	4 неделя
Учителя -предметники	Тематический, персональный	Классно-обобщающий	Посещение мероприятий по плану	Администрация	в течение года
Социальный педагог	Тематический	Персональный	Посещение квартир, обследование социальных условий, корректировка списков	Соц.педагог, кл.рук., психолог	1-2 неделя

Субъекты контроля	Вид контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные	Сроки
--------------------------	---------------------	-----------------------	------------------------	----------------------	--------------

Классный руководитель	Тематический	Классно-обобщающий	Изучение документации (справка-подтверждение)	Зам. директора по ВР	1 неделя
Библиотекарь	Анализ и систематизация	Персональный	Изучение документации	Библиотекарь	1 неделя
Социальный педагог	Текущий	Персональный	Изучение документации	Социальный педагог	2 неделя
Социальный педагог	Тематический	Классно-обобщающий	Наблюдение, беседа, анализ	Социальный педагог, классные руководители	Ежедневно, Мониторинг раз в четверть
Классные руководители	Текущий	Персональный	Наблюдение, беседа, анализ	Администрация, психолог, соц. педагог	3 неделя
Учителя -предметники	Текущий	Персональный	Изучение электронной документации	Завуч по УР	в течение года
Учителя -предметники, классные руководители	Предупредительный	Обзорный	Изучение документации	Завуч по УР	1 неделя
Учителя -предметники	Тематический	Персональный	Изучение документации	Зам. директора	1 неделя
Классные руководители	Персональный	Классно-обобщающий	Рассмотрение личных дел	Завуч по УР	1 неделя
Администрация (заместители директора)	Тематический	Фронтальный	Анализ	Завуч по УР	3 неделя

Учителя -предметники	Текущий	Фронтальный	Изучение документации	Завуч по УР	4 неделя
Учителя -предметники	Текущий	Персональный	Изучение документации	Завуч по УР	1-2 неделя
Учителя -предметники	Текущий	Персональный	Изучение документации	Завуч по УР	4 неделя
Учителя -предметники, кассные руководители	Тематический	Предметно- обобщающий	Анализ	Администрация	4 неделя
Учитель самопознания	Тематический	Предметно- обобщающий	Анализ	Завуч по УР	2-3 неделя
Учителя -предметники	Текущий	Фронтальный	Аналитика и статистика	Администрация	сентябрь
Учителя -предметники	Тематический	Персональный	Изучение документации, собеседование	Завуч по УР, Руководители МО, директор школы	1 неделя
Завуч по ВР	Тематический	Персональный	Анализ	Директор	1 неделя
Завуч по ВР	Текущий	Персональный	Наблюдение	Завуч по ВР	1-2 неделя

Психолог	Тематический	Класно- обобщающий	Наблюдение, беседа, анализ	Директор	3-4 неделя
----------	--------------	-----------------------	-------------------------------	----------	------------

Субъекты контроля	Вид контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные	Сроки исполнения
Социальный педагог	Текущий	Персональный	Изучение документации	Члены МС, зам. директора, соц. педагог	1 неделя
Учителя -предметники	Персональный	Персональный	Изучение документации	Администрация	2 неделя
Учителя -предметники	Тематический	Персональный	Анализ	Завуч по УР	2 неделя
Учителя -предметники	Тематический	Предметно- обобщающий	Письменная проверка знаний	Завуч по УР	3 неделя
Учителя -предметники	Тематический	Предметно- обобщающий	Письменная проверка знаний	Завуч по УР	4 неделя
Учителя -предметники	Персональный	Фронтальный	Анализ	Завуч по УР	1 неделя

Учитель русского языка и литературы	Персональный	Предметно-обобщающий	Наблюдение, беседа, анализ	Завуч по УР	2 неделя
Учитель казахского языка	Тематический	Фронтальный	Определение уровня усвоения языка	Завуч по УР, завуч по ВР	4 неделя
Социальный педагог	Тематический	Фронтальный	Изучение документации	Завуч по ВР	3 неделя
Классные руководители	Персональный	Классно-обобщающий	Анализ	Завуч по УР и ВР	3 неделя
Классные руководители	Тематический	Текущий	Собеседование онлайн	Психолог	2 неделя
Социальный педагог	Тематический	Текущий	Обследование соц.-быт. условий, оказание помощи	Зам. дир. по ВР, социальный педагог, кл. рук-ли	3 неделя

Субъекты контроля	Вид контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные	Сроки исполнения
Социальный педагог	Тематический	Классно-обобщающий	Наблюдение, беседа, анализ	Социальный педагог, классные руководители	Ежедневно, Мониторинг раз в четверть
Делопроизводитель	Персональный	Фронтальный	Изучение документации	Завуч по УР	1 неделя

Учителя -предметники	Персональный	Текущий	Изучение документации	Администрация	2 неделя
Учителя -предметники	Тематический	Текущий	Письменная проверка знаний	Завуч по УР	3 неделя
Учителя -предметники	Анализ тестовых материалов.Персональный	Текущий	Анализ	Завуч по УР	1 неделя
Учитель математики, физики, химии	Персональный	Предметно-обобщающий	Наблюдение, беседа, анализ	Завуч по УР	2 неделя
Учитель математики, физики, информатики	Тематический	Персональный	Взаимопосещение уроков	Завуч по УР	23-27 ноября
Учителя -предметники	Текущий	Фронтальный	Изучение документации	Завуч по УР	4 неделя
Классные руководители	Тематический	Фронтальный	Наблюдение	Завуч по ВР	2-3 неделя
Учитель самопознания	Тематический	Предметно-обобщающий	Изучение документации	Завуч по УР	4 неделя
Психолог	Тематический	Фронтальный	Наблюдение, беседа, анализ	Завуч по УР и ВР	3 неделя

Психолог	Тематический	Фронтальный	Изучение документации	Завуч по УР	3 неделя
----------	--------------	-------------	-----------------------	-------------	----------

Субъекты контроля	Вид контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные	Сроки исполнения
Завхоз	Тематический	Персональный	Наблюдение	Администрация	1 неделя
Учителя -предметники	Персональный	Текущий	Изучение документации	Администрация	2 неделя
Учителя -предметники	Тематический	Текущий	Письменная проверка знаний	Завуч по УР	3 неделя
Учителя -предметники	Тематический	Текущий	Анализ	Руководители МО, курирующие зам. директ.	2 неделя
Учителя 4 и 9 классов	Тематический	Текущий	Письменная проверка знаний	Завуч по УР	4 неделя
Учитель географии	Тематический	Персональный	Взаимопосещение уроков	Зам. директора по УР, Руководитель МС	07-11 декабря
Учитель казахского языка и литературы	Персональный	Предметно-обобщающий	Наблюдение, беседа, анализ	Завуч по УР	2 неделя

Учителя -предметники	Тематический	Фронтальный	Изучение документации	Администрация	4 неделя
Классные руководители	Тематический	Персональный	Посещение мероприятий по плану	Администрация	4 неделя
Психолог, социальный педагог	Тематический	Персональный	Беседа	Завуч по ВР	3 неделя
Субъекты контроля	Вид контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные	Сроки исполнения
Заведующий ХЧ	Тематический	Персональный	Наблюдение	Директор, зам. директора по АХЧ	1 неделя
Учителя -предметники	Персональный	Текущий	Изучение документации	Администрация	2 неделя
Учителя -предметники	Тестирование	Текущий	Анализ	Учителя-предметники	
Учитель истории	Тематический	Персональный	Взаимопосещение уроков	Зам. директора по УР, Руководитель МС	11-15 января
Учитель химии и биологии	Тематический	Персональный	Взаимопосещение уроков	Зам. директора по УР, Руководитель МС	18-22 января

Учитель русского языка и литературы	Тематический	Персональный	Взаимопосещение уроков	Зам. директора по УР, Руководитель МС	25-29 января
Учитель русского языка и литературы	Персональный	Предметно-обобщающий	Наблюдение, беседа, анализ	Завуч по УР	2 неделя
Учителя -предметники	Анализ выполнения	Фронтальный	Изучение документации	Зам. директора	3 неделя
Классные руководители	Тематический	Фронтальный	Анализ	Завуч по ВР	3 неделя
Психолог	Тематический	Текущий	Беседа, анализ	Завуч по УР	2 неделя
Психолог	Анализ соответствия выбора способностям и возможностям учащихся	Фронтальный	Беседа	Кл. руководи-тели, психолог	4 неделя
Субъекты контроля	Вид контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные	Сроки исполнения
Социальный психолог	Тематический	Персональный	Изучение документации	Завуч по ВР	1 неделя

Учителя -предметники	Персональный	Текущий	Изучение документации	Администрация	2 неделя
Делопроизводитель	Персональный	Персональный	Изучение документации	Администрация	3 неделя
Учителя-предметники	Тематический	Фронтальный	Анализ	Администрация	4 неделя
Учителя 4 и 9 классов	Тестирование	Текущий	Письменная проверка знаний	Учителя-предметники	3-4 неделя
Психолог	Тематический	Персональный	Взаимопосещение уроков	Зам. директора по УР, Руководитель МС	1-5 февраля
Учитель самопознания	Тематический	Персональный	Взаимопосещение уроков	Зам. директора по УР, Руководитель МС	8-12 февраля
Учитель казахского языка и литературы	Тематический	Персональный	Взаимопосещение уроков	Зам. директора по УР, Руководитель МС	15-19 февраля
Учитель иностранного языка	Тематический	Персональный	Взаимопосещение уроков	Зам. директора по УР, Руководитель МС	22-26 февраля
Учитель русского языка и литературы	Персональный	Предметно-обобщающий	Наблюдение, беседа, анализ	Завуч по УР	2 неделя
Учителя -предметники	Тестирования.	Текущий	Письменная проверка знаний	Завуч по УР	3 неделя
Классные руководители	Тематический	Персональный	Наблюдение	Завуч по УР	1 неделя

Классные руководители	Тематический	Персональный	Наблюдение	Завуч по УР	4 неделя
Классные руководители	Тематический	Персональный	Беседа, анализ	Психолог	4 неделя
Субъекты контроля	Вид контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные	Сроки исполнения
Заведующий ХЧ	Тематический	Персональный	Составление графика	Директор, зам. по АХЧ, ответственный за пришкольный участок	1 неделя
Учителя -предметники	Персональный	Текущий	Изучение документации	Администрация	2 неделя
Учителя начальных классов	Тематический	Персональный	Взаимопосещение уроков	Завуч по УР	1-5 марта
Воспитатель МЦ	Тематический	Персональный	Взаимопосещение уроков	Завуч по УР	15-19 марта
Учителя -предметники	Тематический	Фронтальный	Изучение документации	Завуч по УР	3 неделя

Учителя -предметники	Тематический	Фронтальный	Изучение документации	Завуч по УР	4 неделя
Классные руководители	Тематический	Фронтальный	Изучение документации	Завуч по ВР	1 неделя
Субъекты контроля	Вид контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные	Сроки исполнения
Учителя -предметники	Тематический	Персональный	Анализ	Администрация школы	1 неделя
Социальный педагог	Текущий	Персональный	Изучение документации	Администрация	2 неделя
Делопроизводитель	Тематический	Персональный	Изучение документации	Администрация	3 неделя
Учителя -предметники	Персональный	Текущий	Изучение документации	Администрация	2 неделя

Учителя -предметники	Анализ работы, рекомендации	Фронтальный	Изучение документации	Завуч по УР	3 неделя
Учитель физической культуры	Тематический	Персональный	Взаимопосещение уроков	Завуч по УР	5-9 апреля
Учителя начальных классов	Персональный	Предметно-обобщающий	Наблюдение, беседа, анализ	Завуч по УР	1 неделя
Еркежан Хуатхан	Тематический	Персональный	Взаимопосещение уроков	Завуч по УР	12-16 апреля
Администрация (заместители директора)	Тематический	Персональный	Анализ	Директор школы	3 неделя
Учитель казахского языка и литературы	Тематический	Фронтальный	Изучение проблем и поиск путей их решения	Директор, члены метод.совета	4 неделя
Классные руководители	Тематический	Персональный	Наблюдение	Администрация	4 неделя
Учащиеся 4 класса	Персональный	Класно-обобщающий	Наблюдение, беседа, анализ	Администрация	4 неделя
Субъекты контроля	Вид контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные	Сроки исполнения

Классные руководители	Тематический	Персональный	Изучение документации	Зам. дир. по ВР, социальный пе-дагог, кл. рук-ли	1 неделя
Учителя -предметники	Тематический	Персональный	Изучение документации	Руководители МО	1 неделя
Учителя -предметники	Персональный	Персональный	Изучение документации	Администрация	1 неделя
Социальный педагог	Тематический	Персональный	Изучение документации	Члены МС, зам. директора, соц. педагог	1 неделя
Учителя -предметники	Текущий	Персональный	Анализ	Рук-ли МО, курирую- щие зам. директора	1 неделя
Завуч по УР	Тематический	Фронтальный	Анализ	Члены методического совета	1 неделя
Учителя -предметники	Текущий	Фронтальный	Письменная проверка знаний	Администрация	1 неделя
Завуч по ВР	Текущий	Персональный	Беседа, анализ	Администрация	2 неделя
Завуч по ВР	Тематический	Класно- обобщающий	Беседа, анализ	Кл. руководители	1 неделя
Классные руководители	Тематический	Персональный	Изучение документации	Администрация	1 неделя

--	--	--	--	--	--

Итог
Штамп о допуске к работе, список
Акт готовности
Педагогический совет
Отчёт в РОО
Отчет
Совещание при директоре
Педсовет
Расписание
Заседание МС
План на год утвержденный директором школы

Докладная записка директору
Совещание при директоре
Заседание МС
Обмен информацией через группу WhatsApp
Заседание МС
Заседание МО классных руководителей
Публикации на интернет ресурсах.
АКТ ЖБУ
Итого

Педагогический совет
Отчет в РОО
Папка всеобуч
Запись в журнале
Совещание при директоре
Аналитическая справка
Рекомендации
Заседание МС
Аналитическая справка
По плану контроля РОО. Отчёт

Индивидуальное собеседования
Индивидуальное собеседования
Индивидуальн. собеседования
Заседание МС
Аналитическая справка
Совещ.при зам.директора
Список педагогов
Совещание при зам. директора
Заседание МС

Аналитическая справка

Итог

Совещание при
директоре

Педагогический совет

Совещание при зам.
директора

Заседание МС

Заседание МС

Заседание МС

Заседание МС
Совещание при директоре
МО кл.рук-лей
Совещание при директоре
Рекомендации
АКТ ЖБУ
Итог
Запись в журнале
Совещание при директоре

Педагогический совет
Аналитическая справка
Заседание МС
Заседание МС
Заседание МС
Совещание при зам.директора
Рекомендации
Аналитическая справка
Совещ.при зам.директора

Административное
совещание

Итог

Отчет

Педагогический совет

Заседание МС

Заседания МО, совещ.
при зам. директора

Заседание МО

Заседание
МС, педагогический
совет

Заседание МС

Педсовет
Публикации на интернет ресурсах.
Отчет
Итог
Аналитическая справка
Педагогический совет
Инд. беседы , заседания МО
Заседание МС,педагогический совет
Заседание МС,педагогический совет

Заседание МС, педагогический совет
Заседание МС
Заседание МС
Рекомендации на МО кл.рук-лей
Отчет
Индивидуальные беседы с родителями и учителями
Итог
Совещание при директоре

Педагогический совет
Отчёт в РОО
Заседание МС
Инд. беседы , заседания МО
Заседание МС,педагогический совет
Заседание МС,педагогический совет
Заседание МС,педагогический совет
Заседание МС,педагогический совет
Заседание МС
Заседание МС
Отчет

Педагогический совет

Аналитическая справка

Итог

Совещание при
директоре

Педагогический совет

Педагогический совет

Педагогический совет

Аналитическая справка

Аналитическая справка

Заседание МС

Итог

Рекомендации

Аналитическая справка

Отчет в РОО

Педагогический совет

Индивидуальные собеседования, заседания МО
Педагогический совет
Аналитическая справка
Педагогический совет
Отчет
Отчет
Заседания МС
Заседания МС
Итог

Совещание при директоре
Справка ВШК, заседания МО
Совещание при директоре
Совещание при директоре
Заседания МО, совещ. при зам. директора
Рек-ции, отчёты, перспективный план. Заседание МС
Педсовет по завершению года
Совещание при директоре
Докладная записка директору
Совещание при директоре



**План внутришкольного контроля на 2020-2021 учебный год
по КГУ "Самарская основная школа отдела образования Атбасарского района"**

Объект контроля	Содержание контроля	Цели	Формы контроля	Ответственные	Итог
ноябрь					
Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования	Организация дополнительных занятий со слабомотивирующими учащимися	Оценка индивидуальной работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях.	Персональный	Завуч по УР, Руководители МО	Аналитическая справка
	Мониторинг посещаемости школы	Выявление учащихся ,не присутствующих на занятиях	Фронтальный	Социальный педагог, классные руководители	Запись в журнале
Контроль за ведением школьной документации	Состояние ведения ЭКЖ "Кунделик"	Правильность и своевременность оформление журнала	Персональный	Завуч по УР	Аналитическая справка
	Поурочное планирование	Проверка работы по выполнению единых требований ведения документации	Персональный	Завуч по УР	Аналитическая справка
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования	Изучения уровня преподавания. (посещение уроков, контроль качества ведения тетраде, контроль техники чтения)	Предметная неделя эстетического цикла (16-20.11), Предметная неделя математики, физики, информатики(23-27.11)	Текущий	Завуч по УР, Руководители МО	Справки
Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП	Педагог №2	Повышение качества знаний через активизацию внеклассной и внеурочной работы	Тематический	Директор школы, завуч по ВР	Протокол №2
	Организация работы с одаренными детьми	Проведение районного этапа олимпиады	Текущий	Завуч по УР, Руководители МО	Аналитическая справка

	Организация аттестации на квалификационную категорию	Формирование списков аттестуемых	Персональный	Завуч по УР, Руководители МО, директор школы	Список педагогов
	Работа молодых учителей, вновь принятых учителей.	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности	Персональный	Завуч по УР	Собеседование
	Совещание при директоре	1. Об итогах оказания государственных услуг школы 2. Об итогах проведения акции «Дорога в школу» и месячника по всеобучу, организация питания учащихся 3. О формировании НОБД, заполнении электронного журнала АИС «Кунделик», состоянии работы на социальных интернет ресурсах.	Тематический	Директор, завуч по ВР	Протокол №3
Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП	Контроль за выявлением уровня воспитанности и проведением социометрических исследований	Проверка исследования личностных качеств школьников.	Классно-обобщающий	Психолог	Отчет
	Общешкольное родительское собрание	Организация сотрудничества с родителями	Тематический	Психолог	Протокол

Контроль за состоянием школьной воспитательной работы	Работа классного руководителя по формированию классного самоуправления	Оценка эффективности и действительности классного самоуправления	Тематический	Завуч по ВР	Справка
	Проверка работы сайта	Анализ работы по ведению сайта и его соответствия требованиям	Тематический	Завуч по ВР	Справка

Дирктор школы:

А.Карпиков

	2017-2018	2018-2019	2019-2020
высшее	13	10	9
средне-специальное	1	3	3
без образования	0	1	0

	2017-2018	2018-2019	2019-2020
до 2-х лет	0	1	0
от 2-х до 5	2	3	1
от 5 до 10	3	2	3
от 10 до 20	4	3	4
свыше 20	5	6	3

	2017-2018	2018-2019	2019-2020
высшая	1	1	1
первая	3	3	2
вторая	4	4	3
без категории	6	5	5

Процессы, происходящие в современной школе, не могут протекать без анализа

Источн
ик: <https://edu.mcfp.kz/article/1092-polozeniye-o-vnutrishkolnom-kontrolle>
Любое
использ
ование
матери
алов
допуска
ется
только
при
наличи
и
гиперсс
ылки.

Задач

и:

1.
Обесп
ечить
повы
шение

качест
ва
знани
й
учащи
хся.

2.
Актив
изиро
вать
научн
о-
иссле
довате
льску
ю,
творч
ескую

деятел
ьност
ь
учите
лей и
учащи
хся.

3.
Совер
шенст
вовать

метод
ику
препо
даван
ия
через
испол
ьзован
ие
новых

подхо
дов к
оцени
ванию

»

4.

Продо
лжить

метод
ическ
ое и
психо
лого-
педаго
гическ
ое
сопро
вожде
ние
обнов
ления
содер
жания

обнов

3.
Обеспечить взаимодействие и сочетание административного и общественного контроля и

6.
Совер
шенст
вовать

систе
му
внеур
очной
деятел
ьност
и по
школь
ным
предм
етам.

1.
Эффектив
ность
использова
ние
потенциал
педагогическ
ого
коллектива
для
повышения

успешности

элементы

контр

оля:

1.
Выполнение
е
всеобща
уча.

2.

Состо
яние
препо
даван
ия
учебн
ых
предм
етов.

3.

Качес
тво
ЗУН
учащи
хся.

4.

Испол
нение
решен
ий
педсо
ветов,
совещ
аний.

5.

Качес
тво
веден
ия
докум
ентац
ии,
электр
онный

докум
ентоо
борот.

6.

Выпо
лнени
е
образ
овател
ьных
прогр
амм.

7.
Подго
товка
и
прове
дение
итого
вой
аттест
ации
учащи
хся,
между
народ
ных
иссле
дован
ий и
БОУД
.

а результатов деятельности, оценки и самооценки труда учителя, учащихся, род

ителей, администрации организации образования. Руководитель школы должен

иметь четкое представление о том, как развивается школа, совершенствуется с

образовательный процесс. ★ ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ★ Внутришкольни

ый контроль в условиях обновления содержания образования О. В. Побирская н

аучно-методический руководитель, педагог-организатор ПДОУ ОСШ № 25, г. Акт

гобе Ж. З. Дошняязова заместитель директора по учебной работе Внутрешколы-

ый контроль – основной компонент педагогического менеджмента, ведущая фу-

функция управления, призванная выполнять роль обратной связи между подсистем

тами организации образования (далее – ОО). Контрольная функция является не

отъемлемой частью управленческой деятельности, так как информация, получен

ная в ходе контроля, является основой для принятия управленческих решений.

Общеизвестно, что внутришкольный контроль (далее – ВШК) планируется на ос

