

Утверждаю

Директор школы
Карников А. Н.



План работы социального педагога на 2021-2022 учебный год

Цель:

Социальная адаптация личности ребёнка в обществе.

Задачи:

1. Координация деятельности всех специалистов школы по повышению успеваемости и социальной адаптации детей и подростков.
2. Профилактика правонарушений среди подростков.
3. Социально-педагогическое сопровождение учащихся, детей, состоящих на различных видах контроля.
4. Формирование у учащихся адекватного представления о здоровом образе жизни, профилактика утомляемости школьников в процессе учебного труда.
5. Формирование у старшеклассников мотивации и познавательных интересов к продолжению образования.
6. Социально-информационная помощь, направленная на обеспечение детей информацией по вопросам социальной защиты.

Функции социального педагога:

Профилактическая функция

- Изучение условий развития ребёнка в семье, в школе, определения уровня его личностного развития, психологического и физического состояния, социального статуса семьи;
- Правовое, психологическое, педагогическое просвещение родителей, педагогов, учащихся;
- Учебные и практические занятия, ролевые игры, тренинги.

Защитно-охранная функция

- Создание банка данных семей о проблемах и конфликтных ситуациях;
- Подготовка документации для представления интересов детей в государственных и правоохранительных учреждениях;
- Индивидуальные беседы, групповые занятия с участниками конфликтных ситуаций, обеспечение контакта детей с родителями и учителями в случае возникновения конфликта

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Формы отчета
I. Проведение социальной паспортизации классов, школы				
1	Организация заполнения классными руководителями социальных паспортов	Сентябрь Январь	Социальный педагог Классные руководители	Социальный паспорт класса утвержденный директором школы

Главная цель работы социального педагога в школе – это быть посредником между личностью обучающегося и школой, семьей, средой, специалистами социальных служб, ведомств и административных органов, а также оказывать социально-педагогическую поддержку обучающимся и семьям различных категорий.

В Самарской основной средней школе работу ведет социальный педагог Шубова А.К. Образование высшее по специальности ПМНО. Соц. педагог организует свою работу согласно плану, соответственно намеченным целям, задачам, связанным с всесторонним развитием личности ребенка, учетом индивидуальных особенностей, здоровья, интересов и потребностей.

В школе проводится работа с детьми, состоящими на различных видах учета, с неблагополучными семьями. Социальный педагог в своей деятельности руководствуется необходимыми нормативными документами. Свою работу социальный педагог ведет в тесном контакте с классными руководителями и психологом школы.

Задачи:

1. Выявлять социальные и личностные проблемы обучающихся, их родителей и педагогов.
2. Формировать у обучающихся способности к самоопределению, саморазвитию.
3. Организовать системы профилактических мер по предупреждению отклоняющегося и преступного поведения детей и подростков.
4. Разработать меры помощи конкретным учащимся.
5. Осуществлять помощь семьям в проблемах, связанных с воспитанием, учебой детей.
6. Организовать помощь обучающимся в устранении причин, негативно влияющих на их успеваемость и посещение школы.
7. Распознавать, диагностировать и разрешать конфликты, проблемы, трудные жизненные ситуации, затрагивающие интересы ребенка, на ранних стадиях развития с целью предотвращения серьезных последствий.
8. Проводить индивидуальное и групповое консультирование детей, родителей по вопросам разрешения проблемных ситуаций, конфликтов и т.п.
9. Осуществлять профилактику и коррекцию психического здоровья и социального поведения.
10. Распространять пропаганду здорового образа жизни.

В течение 2021-2022 учебного года мною был проведен **обход по микрорайону Самарка**, где имеется 8 улиц. В ходе обхода на начало учебного года выявлено общее количество 66 детей.

Из них:

37 учащихся;

9 студентов;

8 воспитанники мини-центра;

12 неорганизованных.

На конец года общее количество 68 детей.

Из них:

37 учащихся;

9 студентов;

8 воспитанники мини-центра;

14 неорганизованных.

	классов.			
2	Анализ социальных паспортов классов с целью выявления льготных категорий и составление социального портрета школы	Сентябрь Январь	Социальный педагог	Социальный паспорт школы утвержденный директором школы
II. Работа по охране прав детства				
1	Мониторинг посещаемости школы	Сентябрь	Социальный педагог Психолог	Приказ о службе социально-психолого-педагогического сопровождения
2	Помощь в сборе документов на оформление бесплатного питания льготных категорий учащихся	Сентябрь	Социальный педагог Классные руководители	Приказ о создании коллегиального органа по включению учащихся в список малообеспеченных семей
3	Совместное посещение семей, находящихся в социально-опасном положении и социально уязвимых категорий	Сентябрь Май	Социальный педагог Классные руководители Члены Попечительского Совета школы Инспектор ГЮП	АКТ ЖБУ
4	Содействие в оказании посильной помощи для организации различных видов материальной поддержки некоторым категориям семей (остронуждающиеся, многодетные, малообеспеченные, опекаемые). Акция «Дорога в школу» и другое.	Сентябрь Декабрь Май	Социальный педагог Отдел образования Администрация школы Попечительский Совет школы	Ведомость выдачи материальной помощи
5	Пропаганда среди учащихся норм здорового образа жизни (беседы, консультации, тематические классные часы)	Октябрь Март	Социальный педагог Классные руководители	Разработки классных часов Анкеты
6	Контроль посещаемости учащимися школы	Сентябрь Май	Социальный педагог Классные	Журнал учета посещаемости учащихся школы

На начало 2021-2022 учебного года мною был составлен и утвержден директором школы план работы социального педагога на учебный год.

Проведение социальной паспортизации классов, школы.

В начале учебного года был проведен мониторинг ученического коллектива школы в ходе которого составлены списки учащихся по определенным статусным категориям для определения материального уровня жизни семей диагностика контингента. Данные были получены путем изучения школьной документации, составления социальных паспортов классных коллективов, собеседования с родителями и классными руководителями учащимися, через опросы и беседы. В результате всей работы был составлен **социальный паспорт школы.**

	На начало уч.года Дети/семьи	На конец уч.года Дети/семьи
Всего учащихся	37	37
Многодетные семьи	4	4
Малообеспеченные семьи	1	1
Количество не полных семей	9 (9 детей)	9 (детей)
Группы риска	0	0
Дети-инвалиды	0	0
Опекаемые	0	1

Работа по охране прав детства.

В школе на начало учебного года для мониторинга посещаемости школы заведен журнал посещаемости учащихся, где классные руководители до 9:00 утра заполняют, указывая причину пропуска. В случае пропуска без уважительной причины производилось семей для выявления обстоятельств. Контроль производился ежедневно.

Пропуски по неуважительной причине

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть
0 пропусков	0 пропусков	Толстова М. - 2 класс, 6 дней (29 уроков) Баймагамбетов О. – 8 класс, 2 дней (14 уроков)	0 пропусков

Мною была оказана помощь в сборе документов на оформление бесплатного питания льготных категорий учащихся.(Отегенов Арыстан Ерболович (АСП))

В течении года ежедневно проводится контроль организации питания, где мною фиксируется учетная запись в протокола «Комиссия по мониторингу качества питания».

Содействовала в организации оздоровительного обучения летнего отдыха льготных категорий учащихся, а также в оказании социально педагогической помощи из фонда

			руководители	
7	Контроль организации питания учащихся в школьной столовой	Сентябрь Май	Социальный педагог Медицинский работник Члены Попечительского Совета школы	Отчеты комиссии по мониторингу качества питания учащихся
8	Помощь в организации оздоровительного обучения, летнего отдыха льготных категорий учащихся	Сентябрь Январь Май	Социальный педагог Классные руководители	Заявки
9	Сопровождение детей с особыми образовательными потребностями	Сентябрь Май	Социальный педагог Психолог	Акты ЖБУ Заявки на конкурсы и мероприятия
10	Обеспечение полного охвата детей обучением, создание для этого условий	Октябрь	Социальный педагог Зам.директора	Итоги месячника по всеобучу

III. Профилактическая работа с учащимися

1	Беседа на тему: «Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних»	Октябрь	Социальный педагог Психолог Организатор	
2	Лекция для девочек на тему: «Профилактика половой неприкосновенности»	Ноябрь	Социальный педагог Психолог Мед.сестра	
3	Лекция на тему: «Что нужно подросткам знать о суициде»	Декабрь	Социальный педагог Психолог Мед.сестра	
4	Лекция «Между нами, девочками, говоря»	Ноябрь	Социальный педагог Психолог	
5	Беседа с учащимся «В мире профессий» 7-9 классы.	Март	Социальный педагог Психолог Зам.директор	
6	Беседа с учащимся 5-9 классов «Профилактика жестокого обращения в семье»	Апрель	Социальный педагог Психолог	

IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с

всеобуча Акции «Дорога в школу» 2021-2022 у/г семьям относящимся к категориям многодетных и малообеспеченных семей.

Материальная помощь

Семья	Дети	вид	вид
1	1.Привалов К 2.Привалова В	рюкзак и канц.принад	спортивная одежда спортивная обувь
2	3.Абилов Р 4.Абилов Н 5.Абилова С 6.Абилов С	рюкзак и канц.принад.	спортивная одежда спортивная обувь
3	7.Отегенов А		спортивная одежда спортивная обувь
4	8.Тайлакпаева А 9.Жумабаева К		спортивная одежда спортивная обувь
5	10.Баймагамбетова Т 11.Баймагамбетов О		спортивная одежда спортивная обувь
6	12.Шарап А		спортивная одежда спортивная обувь
7	13.Борамбаев Р 14.Борамбаева К		спортивная одежда спортивная обувь
8	15.Толстова М 16.Салиных А		спортивная одежда спортивная обувь
9	17.Симонов А 18.Симонова С		спортивная одежда спортивная обувь
10	19.Мустипаненко А		спортивная одежда спортивная обувь
11	20.Кусаинова К 21.Кусаинова Я		спортивная одежда спортивная обувь
12	22.Зима Д		спортивная одежда спортивная обувь
13	23.Тихая Г		спортивная одежда спортивная обувь

Совместно с психологом школы Куспановой Ж.С. посетили семью (Тихая Е.К.), находящуюся в социально-опасном положении и социально уязвимых категории и был составлен АКТ ЖБУ. Своевременно оказывалась помощь в вопросах защиты прав и интересов в вопросах воспитания. С апреля месяца 2022 года проводится контроль за опекуном (Привалова О.), где опекун исполняет свои обязанности по содержанию, обучению и воспитанию подопечного (Зима Д.), посещают родительские собрания, выполняют рекомендации педагогов.

В течении года были посещены дома учащихся находящихся по доверенности и составлены АКТ посещения квартиры учащихся:

1. Аманбек А.Б.-14.06.11.
2. Алматова С.-29.11.10.
3. Торжанов М.Е.-11.05.11.

внешними организациями (органы опеки и попечительства.)

1	Своевременное информирование специалистов отдела опеки, комиссии по делам несовершеннолетних по вопросам, находящимся в их компетенции	Сентябрь-май	Социальный педагог Администрация школы	Информационные справки о семьях учащихся Представление для комиссии по делам несовершеннолетних
2	Взаимодействие с отделом социальной защиты	По необходимости	Социальный педагог Администрация школы	Заявки
3	Оформление уголка «Социальная служба школы»	Сентябрь	Социальный педагог	Стенд социального педагога
4	Помощь в сборе документов на оформление опекуна	Февраль	Социальный педагог Классные руководители Психолог Зам.директор	

V. Профилактическая работа с родителями (семьей) обучающихся

1	Конференция по ZOOMна тему: «Семья для ребенка»	Сентябрь	Социальный педагог Психолог	
2	Собрание по ZOOMна тему: «Половое воспитание в семье. Половое созревание девочек и профилактика его нарушения»	Октябрь	Социальный педагог Психолог Мед.сестра	
3	Собрание по ZOOMна тему: «Алкоголизм, табакокурение. Подверженность молодежи к алкоголизму»	Апрель	Мед.сестра Социальный педагог Психолог	
4	Обход микрорайона по микроучасткамзакрепленным за школой	Март Август	Социальный педагог Психолог ЗДВР	Списки Отчетные таблицы

VI. Диагностико - аналитическая деятельность

1	Сбор информации и планирование деятельности социального педагога	Регулярно	Социальный педагог	Циклограмма режима работы социального педагога
2	Посещение уроков по классам	В течение года	Социальный педагог	Бланки посещения уроков

4. Жумабаева К.Т.-05.12.08.
5. Дидык А.Г.-30.08.08.

Собраны документы по трудоустройству выпускников 2020-2021 у.г. после 9 класса:

1. Борамбаева Е.Р.-27.09.05.(Колледж ВМКГЗ)
2. Сагандыков Е.А.-23.03.05.(Колледж ВМКГЗ)
3. Тайлакпаева С.Б.-25.12.05.(Колледж ВМКГЗ)

Профилактическая работа с учащимися и их родителями

В рамках профилактической работы проведены беседы с учащимися 5-9 классов по профилактике употребления наркотических средств, формированию ЗОЖ, «Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних», «В мире профессии», «Профилактика жестокого обращения в семье», а также прочитаны лекции на темы: «Профилактика половой неприкосновенности», «Что нужно подросткам знать о суициде», «Между нами девочками говоря».

С родителями проведены собрания по ZOOM на темы: «Половое воспитание в семье. Половое созревание девочек и профилактика его нарушения», «Алкоголизм, табакокурение», конференция «Семья для ребенка».

Работа повзаимодействием с педагогическим коллективом и взаимодействием с внешними организациями

В течении года проводилась работа по оказанию помощи классным руководителям и учителям-предметникам по следующим вопросам:

- составления социального паспорта класса;
- проведения диагностических мероприятий;
- организации работы с детьми, стоящими на внутри школьном учете;
- оформлен уголок «Социальная служба школы»;
- сбор документов на оформление опекуна;
- своевременное информирование специалистов отдела опеки, комиссии по делам несовершеннолетних по вопросам, находящимся в их компетенции.

Диагностико аналитическая деятельность

Циклограмма работы социального педагога

Понедельник	Подготовка мероприятий, анкетирования, диагностики и др.
Вторник	Посещение семей, анкетирование, диагностика и др.
Среда	Групповые занятия, тренинги, мероприятия
Четверг	Консультации с обучающимися, родителями, педагогами
Пятница	Работа с документацией

			Администрация школы	
3	Организация контроля за поведением учащихся в школе на уроках и во время перемен, с целью выявления учащихся, регулярно нарушающих правила поведения в школе.	Регулярно	Администрация школы Классные руководители Социальный педагог	Журнал консультаций учащихся
4	Анализ деятельности социального педагога	май	Социальный педагог	Годовой отчет социального педагога

Посещение уроков по классам

Четверть	Класс	Вид мероприятия	Дата
1 четверть	1	урок	14.09.21
	4	урок	20.10.21
	2	урок	11.10.21
	4	урок	15.09.21
	1	урок	21.09.21
	4	урок	29.09.21
	1	урок	21.09.21
	3	урок	12.10.21
	1	урок	20.09.21
2 четверть	1	урок	20.12.21
	2	урок	10.11.21
	3	урок	29.12.21
	8	классный час	08.11.21
	2	классный час	27.12.21
	9	классный час	20.12.21
	7	внеклассное	10.11.21
	8	внеклассное	16.11.21
3 четверть	7	урок	25.01.22
	5	классный час	31.01.22
	4	урок	7.02.22
	3	классный час	07.02.22
	5	урок	11.02.22
	4	классный час	14.02.22
	9	внеклассное	25.01.22
	9	внеклассное	25.01.22
4 четверть	9	урок	1.04.22
	7-8	внеклассное	4.04.22
	8	урок	11.04.22
	5	урок	19.04.22
	7	классный час	4.04.22
	2	классный час	25.04.22
	4	классный час	1.04.22

Анализируя проделанную работу и результаты, можно сделать следующие выводы:
запланированные мероприятия на 2021-2022 учебный год мною выполнены.

Посещение уроков по классам

Четверть	Класс	Вид мероприятия	Дата
1 четверть	1	урок	14.09.21
	4	урок	20.10.21
	2	урок	11.10.21
	4	урок	15.09.21
	1	урок	21.09.21
	4	урок	29.09.21
	1	урок	21.09.21
	3	урок	12.10.21
	1	урок	20.09.21
2 четверть	1	урок	20.12.21
	2	урок	10.11.21
	3	урок	29.12.21
	8	классный час	08.11.21
	2	классный час	27.12.21
	9	классный час	20.12.21
	7	внеклассное	10.11.21
	8	внеклассное	16.11.21
3 четверть	7	урок	25.01.22
	5	классный час	31.01.22
	4	урок	7.02.22
	3	классный час	07.02.22
	5	урок	11.02.22
	4	классный час	14.02.22
	9	внеклассное	25.01.22
	9	внеклассное	25.01.22
4 четверть	9	урок	1.04.22
	7-8	внеклассное	4.04.22
	8	урок	11.04.22
	5	урок	19.04.22
	7	классный час	4.04.22
	2	классный час	25.04.22
	4	классный час	1.04.22

Анализируя проделанную работу и результаты, можно сделать следующие выводы:
запланированные мероприятия на 2021-2022 учебный год мною выполнены.

7. Только мать -9
Только отец- 0
8. Количество детей находящихся на опеке-0
9. Количество неблагополучных семей - 0
- 10.Количество детей, проживающих с отчимом - 9
с мачехой- 0
- 11.Количество учащихся, состоящих на внутришкольном учете -0
12. Количество учащихся, состоящих на учете в ОДН – 0
Количество учащихся «группы риска» - 0
- 13.Сведения о здоровье детей:
Количество Здоровых детей -34
Детей инвалидов- 0

Директор школы : **А.Карпиков**





Социальный паспорт

КГУ «Основная средняя школа села Самарка отдела образования по Атбасарскому району управления образования Акмолинской области» на 2021-2022 учебный год.

Общие сведения о школе:

- школа образована- в 1964 году
- адрес- Акмолинская область, Атбасарский район, с.Самарка, ул.Мектеп,14
- контактный телефон – 73-3-85, 73-3-32
- администрация школы :директор школы – Карпиков А.Н., образование – высшее, стаж – 17 лет, тел.- 87712657414
- зам.директора по воспитательной работе – Зиганшина К.Ф., образование – высшее, стаж – 7 лет, тел. –87054275971
- зам.директора по учебной части- Гейдт К. В., образование – высшее, стаж – 10 лет, тел.87054251214
- психолог – Куспанова Ж. С. , образование – высшее, стаж – 15 лет, тел.-87711667804
- социальный педагог –Шубова А. К., образование – высшее, стаж – 20 лет, тел.-87057429369
- количество учащихся в школе - 37
- количество преподавателей – 13, из них: –11 с высшим образованием, 2 – средне-специальное

Аналитическая справка 01.09.2021 год

1. Общая численность учащихся на 01.09.2021 год 37 чел.
2. Количество кружков по интересам и спортивных секций, работающих в школе –2секции, 6 кружков
3. В них занимается детей :
всего 34
Из них на учете в ОДН - 0
Из них на внутришкольном учете - 0
4. Количество многодетных семей - 4
5. Количество малообеспеченных семей – 1, в них детей-1
6. Количество не полных семей- 9, в них детей-9

КГУ «Самарская основная средняя школа отдела образования по Атбасарскому району управления образования Акмолинской области»

ОТЧЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА

Шубова А.К

ЗА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД